|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TX ĐÔNGTRIỀU**TRƯỜNG MN BÌNH DƯƠNG A**   | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bình Dương, ngày 6 tháng 2 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 2/2019**

\* Trọng tâm công tác tháng 2 /2019

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt học tốt lập thành tích mừng Đảng mừng xuân Kỷ hợi.

- Tăng cường đôn đốc học sinh đến trường duy trì sĩ số, nề nếp tổ chức các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng chăm sóc và giảng dạy.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các chuyên đề.

***Lịch cụ thể***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Thời gian** |
| 1 | **\* Công tác phát triển:** - Duy trì sĩ số học sinh, ổn định sĩ số chung toàn trường trước, trong, sau tết.- Làm tốt công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, tạo niềm tin phụ huynh | GV các lớp | 01-28/02 |
| 2 | **\* Chuyên môn:****+ Công tác nuôi dưỡng**- Thực hiện tốt vệ sinh an toàn thực phẩmDuy trì đảm bảo trẻ được ăn chín, uống sôi, vệ sinh bằng nước ấm.Quan tâm chăm sóc trẻ đảm bảo trẻ ấm khi học khi ngủ.**+ Công tác giáo dục:**-Bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên tham gia dự thi giáo viên giỏi cấp cơ sở.- Kết hợp bộ phận kiểm tra nội bộ dự giờ thăm lớp- Lồng ghép tích hợp thực hiện chuyên đề “ Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” và “ Phát triển vận động cho trẻ trong trường Mầm non”- Chuyên môn xây dựng kế hoạch, nội dung, hình thức tổ chức hội thi chuyên đề.  | Đ/c Thu- ThảoĐ/c Phương | 01-28/0205-28/2 |
| 3 | **\* Các công tác khác:****\*. Cơ sở vật chất**- Quản lý và sử dụng có hiệu quả đồ dùng, đồ chơi thiết bị dạy và học.-Tăng cường công tác bảo vệ cơ sở vật chất.- Thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ.- Rà soát kiểm kê thiết bị đồ dùng, đồ chơi.**\*.Thủ quỹ - kế toán**- Làm tốt công tác thu chi đúng mục đích, đúng quy định.**\*. Hoạt động CNTT – Hành chính.**\* Viết tin bài - Thực hiện viết 3 tin bài.**\*. Công tác y tế.**- Chủ động phòng chống dịch bệnh tăng cường kiểm tra vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân.- Xây dựng kế hoạch, phối hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe đợt II cho trẻ.**\*. Công tác kiểm tra nội bộ.**- Kiểm tra chuyên đề, hoạt động sư phạm 02 giáo viên.- Kiểm tra công tác y tế**\*. Công tác phổ cập.**-Rà soát lại trẻ theo điều tra để có số liệu chuẩn. | Hiệu trưởng + CBGV,NV.Đ/c Thảo, y tế.Đ/c Hiệu trưởngĐ/c Thu |  10-28/224-25/222-25/222- 25/2 |
|  |  **HIỆU TRƯỞNG** **(Đã ký)** **Phạm Thị Quyên** |  |
|  |  |