

Số: 84/BC-TrMN

Bình Dương, ngày 15 tháng 06 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc ủy quyền giải quyết công việc

trong thời gian Hiệu trưởng trường MN Bình Dương A đi công tác.

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25 tháng 11 năm 2009.

Căn cứ văn bản hợp nhất số 04/VBHN- BGD&ĐT ngày 24/12/2015 tại Điều 16 – Chương II quy định nhiệm vụ, tổ chức và quản lý trường mầm non.

Căn cứ Quyết định số 110/QĐ –Tr MNBDA ngày 12/9/2019 về việc ban hành quy chế làm việc trong nhà trường.

Thực hiện Công văn số 637/PGD&ĐT ngày 12/6/2020, của Phòng GD&ĐT về việc triệu tập đại biểu tham dự các lớp tập huấn bồi dưỡng đội ngũ CBQL, GV cốt cán, cử đồng chí Nguyễn Thị Thu Trang – Hiệu trưởng trường Mầm non Bình Dương A tham dự tập huấn từ ngày 16/6/2020 đến hết ngày 17/06/2020 tại Hạ Long.

Trong thời gian đi công tác, đồng chí Nguyễn Thị Thu Trang – Hiệu trưởng trường MN Bình Dương A ủy quyền cho đồng chí Đỗ Thị Mừng – Phó Bí thư Chi bộ, Phó Hiệu trưởng nhà trường giải quyết những công việc thuộc thẩm quyền của Hiệu trưởng trường MN Bình Dương A. Đồng chí Đỗ Thị Mừng chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và trước pháp luật về những công việc được giao ủy quyền.

- Thời gian ủy quyền: từ ngày 16/6/2020 đến hết ngày 17/6/2020.

Trường Mầm non Bình Dương A thông báo đến các cơ quan, tập thể CBGVNV, Hội CMHS nhà trường được biết để liên hệ công việc.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để bc);
- Các PHT, GVVN trường;
- Công TT đơn vị
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Trang