

KẾ HOẠCH

Tổ chức Vui trung thu – Đón trăng rằm năm 2020

Căn cứ công văn số 1016/PGDDĐT-GDMN ngày 23 tháng 9 năm 2020 của Phòng giáo dục Đào tạo thị xã Đông Triều về việc tổ chức Tết trung thu cho Thiếu niên Nhi đồng năm 2020.

Thực hiện kế hoạch tổ chức các ngày hội, ngày lễ năm học 2020 – 2021 của trường mầm non Bình Dương A; Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Vui Trung thu- Đón trăng rằm năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của gia đình, nhà trường, cộng đồng và toàn xã hội đối với sự nghiệp bảo vệ chăm sóc và giáo dục trẻ em, đặc biệt là trẻ em nghèo, trẻ mồ côi, trẻ bị tàn tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn được phát triển toàn diện trong môi trường thân thiện;
2. Tạo nên không khí vui tươi phấn khởi, hào hứng trong trường mầm non vào dịp “Tết Trung thu” là Tết cổ truyền dành cho các cháu thiếu niên nhi đồng;
3. Đây cũng là một hoạt động trong nội dung cụ thể hoá thực hiện phong trào “Xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực”, chuyên đề “Trường học hạnh phúc” trong nhà trường.
4. Tết trung thu phải được tổ chức thật vui vẻ, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý trẻ. Tất cả trẻ phải được tham gia và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.
5. Đảm bảo công tác VSATTP, an toàn phòng chống dịch bệnh.

II. THỜI GIAN TỔ CHỨC:

- Từ 15h30 phút ngày 28/09/2020 (Tức ngày 12/8 âm lịch - thứ 2).

III. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC:

- Điểm trung tâm, trường mầm non Bình Dương A

IV. NỘI DUNG TỔ CHỨC

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu

2. Khai mạc

3. Chương trình tổng hợp: Văn nghệ; Giao lưu vui cùng chị Hằng chú Cuội, trò chơi dân gian; múa lân; phá cỗ trông trăng.

V. BAN TỔ CHỨC

- 1- Đ/c: Nguyễn Thị Thu Trang – Hiệu trưởng - Trưởng ban
- 2- Đ/c: Đỗ Thị Mừng – Phó HT – phó ban
- 3- Đ/c: Nguyễn Thị Mùi – Phó HT – phó ban
- 4- Đ/c: Nguyễn Thị Bưởi – CTCD, tổ trưởng - ủy viên
- 5- Đ/c: Lê Quỳnh Anh – BTĐTN, TPT tổ Mẫu giáo - Ủy viên
- 6- Đ/c: Nguyễn Thị Ngọc – TT Tổ Nhà trẻ - ủy viên
- 7- Đ/c: Bùi Thị Phương Thúy – TT tổ văn phòng - ủy viên

VI. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ - PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Trang trí khánh tiết, loa đài, chuẩn bị CSVC: Đ/c Mùi phụ trách
2. Chương trình tổ chức: Đ/c Mừng
3. Dẫn chương trình (văn nghệ, trò chơi): Đ/c Ngọc + Loan
4. Chụp ảnh, quay video, đưa tin bài: Thúy, Thoa, Hiên.
5. Công tác đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh: trang bị đủ nước rửa tay, xà phòng sát khuẩn tại cổng trường, khẩu trang dự phòng khi phụ huynh, các cá nhân ngoài trường vào trường không có khẩu trang: Đ/c Thảo và các đ/c bộ phận cấp dưỡng.

VII. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Huy động nguồn xã hội hóa từ các tổ chức xã hội, doanh nghiệp của địa phương và nguồn kinh phí của nhà trường.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. BGH

- Xây dựng kế hoạch cụ thể các hoạt động tổ chức tết trung thu.
- Phân công các bộ phận phụ trách.

2. BCH Công đoàn:

- Tuyên truyền vận động sâu rộng trong các tổ chức chính trị hiệu về ngày tết trung thu cổ truyền của thiếu niên Việt nam

- Rà soát danh sách học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, lập danh sách gửi về BGH nhà trường;

- Phối hợp với đoàn thanh niên xây dựng nội dung, chương trình văn nghệ tổng hợp liên hoàn các nội dung: Trò chuyện ý nghĩa Tết trung thu, giao lưu các nhân vật nổi bật chị Hằng, chú Cuội với trẻ em trong trường, tạo được sân chơi vui vẻ ý nghĩa với các trò chơi dân gian, không khí tung bừng hào hùng phấn khởi, an toàn của đội múa lân và cuối cùng trẻ hiểu được ý nghĩa ngày Tết trung thu, háo hức được phá cỗ rước đèn trông trăng vui cùng chị Hằng, chú Cuội.

3. BCH Chi đoàn:

- Tham mưu với các tổ chức cá nhân của địa phương đề vận động, tranh thủ, huy động các nguồn lực tặng quà cho các cháu;

- Tổ chức các hoạt động Vui tết trung thu.

4. Giáo viên chủ nhiệm các nhóm lớp:

Tuyên truyền, phối hợp với các bậc phụ huynh thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm (khi phụ huynh mua các loại bánh trung thu, và các thực phẩm khác cho trẻ ăn phải đảm bảo về nguồn gốc xuất xứ, hạn sử dụng) thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch Covid 19 khi tham gia cùng trẻ trong ngày hội Vui trung thu đón trăng rằm tại nhà trường (đeo khẩu trang, sử dụng khử khuẩn tay tại cổng trường trước khi vào trường).

Không vận động phụ huynh đóng tiền để tổ chức trung thu cho trẻ tại các nhóm lớp.

Trên đây là nội dung kế hoạch tổ chức ngày tết Trung thu cho các cháu của trường MN Bình Dương A năm 2020 BGH nhà trường yêu cầu các tổ chức, cá nhân được phân công, thực hiện nghiêm túc kế hoạch và có hiệu quả các nội dung được phân công đề./.

Nơi nhận:

- ĐU-UBND xã (b/c);
- Phòng GD&ĐT (b/c);
- BGH, giáo viên (t/h)
- Lưu VT;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Trang

